

CHARTRE RELATIVE A L'UTILISATION DES DONNEES PERSONNELLES PAR LA COMMUNE DE SAINT-GEORGES-SUR- MEUSE

La présente Charte est établie par l'Administration communale de Saint-Georges-sur-Meuse située rue Albert 1er 16 à 4470 Saint-Georges-Sur-Meuse, inscrite à la BCE sous le numéro 0207379466 et qui peut être contactée au 04/259.92.50, par fax au 04/259.41.14 et par courriel à l'adresse info@saint-georges-sur-meuse.be.

La présente Charte a pour but de vous informer de la manière dont nous récoltons et traitons vos données à caractère personnel.

La présente Charte s'inscrit dans le souhait du responsable du traitement, d'agir en toute transparence, dans le respect de la loi du 8 décembre 1992 relative à la protection de la vie privée à l'égard des traitements de données à caractère personnel et du règlement (UE) 2016/679 du Parlement européen et du Conseil du 27 avril 2016 relatif à la protection des personnes physiques à l'égard du traitement des données à caractère personnel et à la libre circulation de ces données, et abrogeant la directive 95/46/CE (ci-après dénommé le « *règlement général sur la protection des données* »).

La commune, en tant que responsable du traitement, porte une attention particulière à la protection de la vie privée et s'engage par conséquent à prendre les précautions raisonnables requises pour protéger contre la perte, le vol, la divulgation ou l'utilisation non autorisée les données à caractère personnel récoltées.

Si une personne souhaite réagir à l'une des pratiques décrites ci-après, elle peut contacter le responsable du traitement à l'adresse postale ou à l'adresse email précisées au point « *données de contact* » de la présente Charte.

I. **QUELLES DONNEES COLLECTONS-NOUS ?**

La fonction première d'une administration communale est d'offrir un service optimal aux citoyens. Dans ce cadre, la loi autorise l'accès et la collecte d'un certain nombre d'informations sur les habitants de la commune. Chaque citoyen désireux de connaître les informations détenues par la commune est invité à prendre rendez-vous avec nous via les adresses indiquées au point X.

Il est possible que le responsable du traitement soit également amené à récolter des données à caractère non personnel. Ces données sont qualifiées de données à caractère non personnel car elles ne permettent pas d'identifier directement ou indirectement une personne en particulier. Elles pourront dès lors être utilisées à quelques fins que ce soit.

Dans l'hypothèse où des données à caractère non personnel sont combinées à des données à caractère personnel, de sorte qu'une identification des personnes concernées devient possible, ces données seront traitées comme des données à caractère personnel jusqu'à ce que leur rapprochement avec une personne particulière soit rendu impossible.

II. **METHODE DE COLLECTE DES DONNEES**

Le responsable du traitement collecte vos données à caractère personnel de trois façons :

- lorsque vous vous rendez dans les locaux de l'administration communale pour une demande de service (type changement d'adresse)
- En cas de demande(s) par courrier ou par email
- par le biais de cookies (via le site internet. Voir la politique à cet égard au point VII)

III. **QUELLES SONT LES FINALITES DU TRAITEMENT DE VOS DONNEES ?**

Les données à caractère personnel sont recueillies et traitées par les membres du personnel de l'administration communale de Saint-Georges-sur-Meuse afin d'exécuter au mieux la mission d'intérêt public qui lui incombe.

IV. **DUREE DE CONSERVATION DES DONNEES PERSONNELLES**

Le responsable du traitement ne conserve les données à caractère personnel que pendant le temps raisonnablement nécessaire aux finalités poursuivies et en accord avec les exigences légales et réglementaires.

Les données recueillies suite à une question de votre part sont conservées le temps de vous répondre.

Les données recueillies par les cookies, concernant les données de trafic notamment, sont conservées pendant 13 mois maximum.

Au terme de la période de conservation, le responsable du traitement met tout en œuvre pour s'assurer que les données personnelles ont bien été rendues indisponibles.

V. **VOS DROITS A L'EGARD DE VOS DONNEES PERSONNELLES**

Moyennant demande écrite datée et signée envoyée à l'adresse visée au point « *Comment nous contacter ?* » de la présente Charte, et en justifiant de votre identité (en joignant une copie de votre carte d'identité/passeport), vous avez le droit :

- d'obtenir gratuitement la communication écrite ou une copie de vos données à caractère personnel qui ont été recueillies par le responsable du traitement ;
- d'obtenir gratuitement, dans les meilleurs délais et au plus tard dans le mois, la rectification de vos données à caractère personnel qui seraient inexactes, incomplètes ou non pertinentes, ainsi que les compléter si elles s'avèrent incomplètes ;

- de limiter le traitement de vos données à caractère personnel, notamment dans les cas suivants :
 - 1) lorsque vous contestez l'exactitude d'une donnée et uniquement le temps que nous puissions contrôler celle-ci
 - 2) lorsque, bien que n'étant plus nécessaire à la poursuite des finalités du traitement, vous en avez besoin pour la constatation, l'exercice ou la défense de ses droits en justice

- d'obtenir l'effacement de vos données à caractère personnel, notamment lorsque l'un des motifs suivants s'applique :
 - 1) vos données ne sont plus nécessaires au regard des finalités du traitement ;
 - 2) vous avez retiré votre consentement à ce que vos données soient traitées et il n'existe pas d'autre fondement juridique au traitement.

- de recevoir gratuitement vos données à caractère personnel dans un format structuré, couramment utilisé et lisible par machine, en vue notamment de les transmettre à un autre responsable du traitement lorsque le traitement est fondé sur le consentement de la personne ou sur un contrat conclu entre ce dernier et le responsable du traitement ;

- d'obtenir du responsable du traitement que les données à caractère personnel le concernant soient transmises directement à un autre responsable du traitement de données à caractère personnel, pour autant que cela soit techniquement possible ;

- de vous opposer au traitement de vos données personnelles pour des raisons tenant à votre situation particulière ;

- d'introduire une réclamation auprès de l'autorité de contrôle, à savoir l'Autorité de Protection des données (voir point X)

VI. QUI A ACCES A VOS DONNEES ?

Les données récoltées sont destinées au responsable du traitement à savoir l'administration communale de Saint-Georges-sur-Meuse.

Les données récoltées ne sont pas divulguées à un tiers sans consentement préalable de votre part sauf si cela est nécessaire pour répondre à vos demandes ou encore si nous sommes légalement tenus de le faire.

Aucun transfert de données à caractère personnel hors de l'Union européenne n'est effectué.

VII. UTILISATION ET GESTION DES « COOKIES »

A. Principes généraux

Comme la plupart des sites web, nous plaçons de petits fichiers de données appelés « cookies » sur votre ordinateur. Ils nous aident à rendre votre visite plus agréable ainsi qu'à mieux adapter le site à vos besoins. Certains sont nécessaires au bon fonctionnement du site web, tandis que d'autres permettent d'améliorer votre expérience.

En visitant et en utilisant le site web, vous marquez expressément votre accord sur la gestion des cookies décrite ci-après.

B. Définition des « cookies »

Un « cookie » est un fichier de données ou de textes que le serveur d'un site web visité installe de manière temporaire ou permanente sur l'équipement de l'utilisateur (disque dur de l'ordinateur, tablette, smartphone ou tout autre appareil similaire) par l'intermédiaire de son navigateur.

Les cookies retiennent un certain nombre d'informations, comme les préférences linguistiques des visiteurs, de sorte que vous ne devez pas les préciser lors d'une visite ultérieure. D'autres cookies peuvent aussi être créés pour des raisons techniques ou encore recueillent, anonymement, des statistiques quant aux utilisateurs d'un site web.

Il n'est hélas pas possible techniquement d'enregistrer en une seule opération vos préférences sur différents ordinateurs, smartphones ou tablettes, ni dans différents navigateurs internet. Vos préférences devront donc être enregistrées chaque fois que vous utiliserez un navigateur internet pour la première fois ou lorsque vous aurez précédemment effacé les cookies.

VIII. **COMMENT SECURISONS-NOUS VOS DONNEES PERSONNELLES ?**

Nous mettons en œuvre les mesures techniques et organisationnelles appropriées afin de garantir un niveau de sécurité du traitement et des données récoltées au regard des risques présentés par le traitement et de la nature des données à protéger adapté au risque. Nous tenons compte de l'état des connaissances, des coûts de mise en œuvre et de la nature, de la portée, du contexte et des finalités du traitement ainsi que des risques pour vos droits et libertés.

Nous avons mis en place des mesures de sécurité appropriées pour protéger et éviter la perte, l'usage abusif ou l'altération des informations reçues sur le site web.

IX. **COMMENT NOUS CONTACTER ?**

Pour toute question et/ou réclamation, notamment quant au caractère clair et accessible de la présente Charte, vous pouvez nous contacter aux adresses suivantes :

Par email : morgane.bodson@saint-georges-sur-meuse.be

Par courrier : Administration communale de Saint-Georges-sur-Meuse, rue Albert
1^{ER} 16 à 4470 Saint-Georges-sur-Meuse

X. DEPOSER UNE PLAINTE OU UNE RECLAMATION

Si vous souhaitez réagir à l'une des pratiques décrites dans la présente Charte, vous pouvez nous contacter aux adresses précisées au point XI « Comment nous contacter ? ».

Vous pouvez aussi introduire une réclamation auprès de l'Autorité de Protection des Données à l'adresse suivante :

Autorité de protection des données
Rue de la Presse 35
1000 BRUXELLES
Tél. : +32 (0)2/274.48.00
Fax : +32 (0)2/274.48.35
Email : commission@privacycommission.be

XI. MODIFICATION DE LA PRESENTE CHARTE

Nous nous réservons le droit de modifier à tout moment les dispositions de la présente Charte. Les modifications seront publiées avec un avertissement quant à leur entrée en vigueur.

XII. DROIT APPLICABLE ET JURIDICTION COMPETENTE

La présente Charte est régie par le droit belge.

Tout litige relatif à l'interprétation ou l'exécution de la présente Charte sera soumis au droit belge et relèvera de la compétence exclusive des tribunaux de l'arrondissement judiciaire de Liège.